



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2022**

**DINAS SOSIAL
KOTA PONTIANAK**



PEMERINTAH KOTA PONTIANAK
DINAS SOSIAL
KOTA PONTIANAK

Kantor Jl.Gusti Sulung Lelanang No. 1B (Telp) 732634,733787
PONTIANAK

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **dr.DARMANELLY, M. Kes**
Jabatan : Kepala Dinas Sosial Kota Pontianak

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **Ir. H. EDI RUSDI KAMTONO, MM, MT**
Jabatan : Walikota Pontianak

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, Januari 2022

Pihak Kedua,
WALIKOTA PONTIANAK,


Ir. H. EDI RUSDI KAMTONO, MM, MT

Pihak Pertama,
**KEPALA DINAS SOSIAL
KOTA PONTIANAK**



dr.DARMANELLY, M. Kes
Pembina Utama Muda
NIP. 19620615 198812 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
DINAS SOSIAL KOTA PONTIANAK**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Target
1.	Meningkatnya Penanganan Program Kemiskinan	1. Perentase Peningkatan Pemenuhan Kebutuhan Dasar Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS)	81,50%
2.	Meningkatnya Pelayanan Kesejahteraan Sosial dan Perlindungan Jaminan Sosial	2. Persentase Pelayanan Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial	87%
3.	Menurunnya Angka Kemiskinan	3. Angka Kemiskinan	4,80%

Program	Anggaran
1. Pemberdayaan Sosial (IK.1) dan (IK.3)	Rp. 1.688.786.600,00
2. Penanganan Warga Negara Migran Korban Tindak Kekerasan (IK.1)	Rp. 2.700.000,00
3. Rehabilitasi Sosial (IK.2 dan IK.3)	Rp. 1.517.321.850,00
4. Perlindungan dan Jaminan Sosial (IK.2 dan IK.3)	Rp. 1.413.913.000,00
5. Penanganan Bencana (IK.2)	Rp. 683.045.000,00
6. Pengelolaan Taman Makam Pahlawan(IK.2)	Rp. 49.012.165,00
JUMLAH	5.354.778.615,00

Pontianak, Januari 2022



WALIKOTA PONTIANAK

Ir. H. EDI RUSDI KAMTONO, MM, MT

**KEPALA DINAS SOSIAL
KOTA PONTIANAK**

dr.DARMANELLY, M. Kes
Pembina Utama Muda
NIP. 19620615 198812 2 002



PEMERINTAH KOTA PONTIANAK
DINAS SOSIAL

Jalan Gusti Sulung Lelanang No. 1 B Telp. (0561) 733787
PONTIANAK 78116

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **EMI SULASTRI, S.IP., M.Si.**

Jabatan : Sekretaris Dinas

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **dr. DARMANELLY, M.Kes.**

Jabatan : Kepala Dinas Sosial Kota Pontianak

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, Januari 2022

Pihak Pertama

**SEKRETARIS DINAS SOSIAL
KOTA PONTIANAK**

EMI SULASTRI, S.IP., M.Si.
Pembina Tk.I
NIP. 19680514 198803 2 008

Pihak Kedua

**KEPALA DINAS SOSIAL
KOTA PONTIANAK**



dr. DARMANELLY, M.Kes.
Pembina Utama Muda
NIP. 19620615 198812 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
DINAS SOSIAL KOTA PONTIANAK**

No	Sasaran Strategis	No	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kapasitas dan Akuntabilitas Kinerja Aparatur Dinas Sosial	1.	Nilai Evaluasi AKIP	A
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	2.	Jumlah Temuan yang Ditindak Lanjuti	100%
		3.	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	85%

PROGRAM

ANGGARAN

1. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

Rp. 7.494.510.161,00

Pontianak, Januari 2022

Pihak Pertama

Pihak Kedua

**SEKRETARIS DINAS SOSIAL
KOTA PONTIANAK**

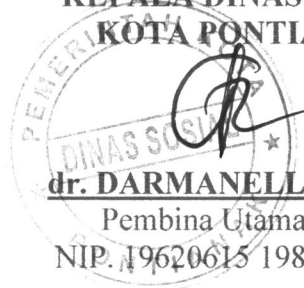


EMI SULASTRI, S.IP., M.Si.

Pembina Tk.I

NIP. 19680514 198803 2 008

**KEPALA DINAS SOSIAL
KOTA PONTIANAK**



dr. DARMANELLY, M.Kes.

Pembina Utama Muda

NIP. 19620615 198812 2 002



PEMERINTAH KOTA PONTIANAK
DINAS SOSIAL

Jalan Gusti Sulung Lelanang No. 1 B Telp. (0561) 733787
PONTIANAK 78116

FAKTA INTEGRITAS

Saya, **Emi Sulastri, S.IP., M.Si.**, **Sekretaris Dinas Sosial Kota Pontianak** menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara proaktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Bersikap transparan, jujur, objektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
4. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas;
5. Memberikan contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada karyawan yang dibawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
6. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di **Sekretariat Dinas Sosial** serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
7. Bila saya melanggar hal-hal tersebut diatas, saya siap menghadapi konsekuensinya.

Pontianak, Januari 2022

Menyaksikan :

Pihak Pertama

**SEKRETARIS DINAS SOSIAL
KOTA PONTIANAK**

EMI SULASTRI, S.IP., M.Si.

Pembina Tk.I

NIP. 19680514 198803 2 008

Pihak Kedua

**KEPALA DINAS SOSIAL
KOTA PONTIANAK**

dr. DARMANELLY, M.Kes.

Pembina Utama Muda

NIP. 19620615 198812 2 002



PEMERINTAH KOTA PONTIANAK
DINAS SOSIAL

Jalan Gusti Sulung Lelanang No. 1 B Telp. (0561) 733787
PONTIANAK 78116

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **D. EFY MASFIATY, S.P.**

Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **dr. DARMANELLY, M.Kes.**

Jabatan : Kepala Dinas Sosial Kota Pontianak

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, Januari 2022

Pihak Pertama

**KEPALA BIDANG
PEMBERDAYAAN SOSIAL**

D. EFY MASFIATY, S.P.

Penata Tk.I

NIP.19770925 200604 2 007

Pihak Kedua

**KEPALA DINAS SOSIAL
KOTA PONTIANAK**

dr. DARMANELLY, M.Kes.

Pembina Utama Muda

NIP.19620615 198812 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
DINAS SOSIAL KOTA PONTIANAK**

No	Sasaran Strategis	No	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kesejahteraan Sosial Bagi Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial dan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial	1.	Persentase Peningkatan Kesejahteraan Sosial Bagi Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial dan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial	81%
		2.	Pelaksanaan Peringatan Hari Pahlawan	100%
2.	Meningkatnya Pengelolaan Makam Pahlawan	1.	Persentase Makam Pahlawan Yang Dikelola	100%

PROGRAM

ANGGARAN

1	Pemberdayaan Sosial	Rp.	1.688.786.600,00
1.1	Pengembangan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	1.688.786.600,00
1.1.1	Peningkatan Kemampuan Potensi Pekerja Sosial Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp.	429.672.600,00
1.1.2	Peningkatan Kemampuan Potensi Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp.	437.230.000,00
1.1.3	Peningkatan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Keluarga Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp.	694.784.000,00
1.1.4	Peningkatan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Kelembagaan Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp.	88.600.000,00
1.1.5	Peningkatan Kemampuan Sumber Daya Manusia dan Penguatan Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga (LK3)	Rp.	38.500.000,00
2	Pengelolaan Taman Makam Pahlawan	Rp.	49.012.165,00
2.1	Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota	Rp.	49.012.165,00
2.1.1	Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota	Rp.	49.012.165,00
	Jumlah	Rp.	1.737.798.765,00

Pontianak, Januari 2022

Pihak Pertama

Pihak Kedua

**KEPALA BIDANG
PEMBERDAYAAN SOSIAL**

**KEPALA DINAS SOSIAL
KOTA PONTIANAK**

D. EFY MASFIATY, S.P.

dr. DARMANEELY, M.Kes.

Penata Tk.I

Pembina Utama Muda

NIP. 19770925 200604 2 007

NIP. 19620615 198812 2 002



PEMERINTAH KOTA PONTIANAK
DINAS SOSIAL

Jalan Gusti Sulung Lelanang No. 1 B Telp. (0561) 733787
PONTIANAK 78116

FAKTA INTEGRITAS

Saya, **D. Efy Masfiaty, S.P., Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial** menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara proaktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Bersikap transparan, jujur, objektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
4. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas;
5. Memberikan contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada karyawan yang dibawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
6. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di **Bidang Pemberdayaan Sosial** serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
7. Bila saya melanggar hal-hal tersebut diatas, saya siap menghadapi konsekuensinya.

Pontianak, Januari 2022

Menyaksikan :

Pihak Pertama

**KEPALA BIDANG
PEMBERDAYAAN SOSIAL**

D. Efy MASFIATY, S.P.
Penata Tk.I
NIP. 19770925 200604 2 007

Pihak Kedua

**KEPALA DINAS SOSIAL
KOTA PONTIANAK**

dr. DARMANELLY, M.Kes.
Pembina Utama Muda
NIP. 19620615 198812 2 002



PEMERINTAH KOTA PONTIANAK
DINAS SOSIAL

Jalan Gusti Sulung Lelanang No. 1 B Telp. (0561) 733787
PONTIANAK 78116

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MARDIANA, S.E., M.Si.**

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan dan Rehabilitas Sosial

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **dr. DARMANELLY, M.Kes.**

Jabatan : Kepala Dinas Sosial Kota Pontianak

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, Januari 2022

Pihak Pertama

**KEPALA BIDANG PELAYANAN DAN
REHABILITASI SOSIAL**

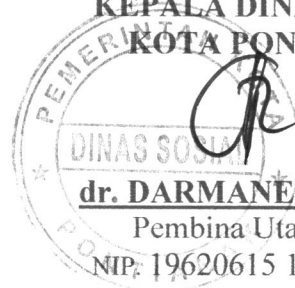
MARDIANA, S.E., M.Si.

Pembina

NIP. 19740718 199903 2 006

Pihak Kedua

**KEPALA DINAS SOSIAL
KOTA PONTIANAK**



dr. DARMANELLY, M.Kes.

Pembina Utama Muda

NIP. 19620615 198812 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
DINAS SOSIAL KOTA PONTIANAK**

No	Sasaran Strategis	No	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Pelayanan dan Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial	1	Persentase (%) Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial yang mendapat layanan rehabilitasi kesejahteraan sosial	100 %
		2	Persentase Tingkat Penanganan Warga Negara Migran Korban Tindak kekerasan	100 %

PROGRAM	ANGGARAN
1 Rehabilitasi Sosial	Rp. 1.517.321.850,00
1.1 Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial	Rp. 888.574.400,00
1.1.1 Penyediaan Permakanan	Rp. 365.400.000,00
1.1.2 Penyediaan Sandang	Rp. 79.510.000,00
1.1.3 Penyediaan Alat Bantu	Rp. 85.010.000,00
1.1.4 Pemberian Pelayanan Reunifikasi Keluarga	Rp. 3.375.000,00
1.1.5 Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual, dan Sosial	Rp. 173.126.800,00
1.1.6 Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis dan Masyarakat	Rp. 7.400.000,00
1.1.7 Fasilitasi Pembuatan Nomor Induk Kependudukan, Akta Kelahiran, Surat Nikah, dan Kartu Identitas Anak	Rp. 3.375.000,00
1.1.8 Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Rp. 2.700.000,00
1.1.9 Pemberian Layanan Data dan Pengaduan	Rp. 96.197.600,00
1.1.10 Pemberian Layanan Kedaruratan	Rp. 47.550.000,00
1.1.11 Pemberian Pelayanan Penelusuran Keluarga	Rp. 7.050.000,00
1.1.12 Pemberian Layanan Rujukan	Rp. 17.880.000,00
1.2 Rehabilitasi Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA di Luar Panti Sosial	Rp. 628.747.450,00
1.2.1 Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual, dan Sosial	Rp. 365.806.850,00
1.2.2 Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA	Rp. 262.940.600,00
2 Penanganan Warga Negara Migran Korban Tindak Kekerasan	Rp. 2.700.000,00
2.1 Pemulangan Warga Negara Migran Korban Tindak Kekerasan dari Titik Debarkasi di Daerah Kabupaten/Kota untuk dipulangkan ke Desa/Kelurahan Asal	Rp. 2.700.000,00
2.1.1 Fasilitasi Pemulangan Warga Negara Migran Korban Tindak Kekerasan dari Titik Debarkasi di Daerah Kabupaten/Kota untuk dipulangkan ke Desa/Kelurahan Asal	Rp. 2.700.000,00
	Rp. 1.520.021.850,00

Pontianak, Januari 2022

Pihak Pertama

Pihak Kedua

**KEPALA BIDANG PELAYANAN DAN
REHABILITASI SOSIAL**

MARDIANA, S.E., M.Si.

Pembina

NIP. 19740718 199903 2 006

**KEPALA DINAS SOSIAL
KOTA PONTIANAK**

dr. DARMANELLY, M.Kes.

Pembina Utama Muda

NIP. 19620615 198812 2 002



PEMERINTAH KOTA PONTIANAK
DINAS SOSIAL

Jalan Gusti Sulung Lelanang No. 1 B Telp. (0561) 733787
PONTIANAK 78116

FAKTA INTEGRITAS

Saya, **Mardiana, S.E., M.Si., Kepala Bidang Pelayanan dan Rehabilitasi Sosial** menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara proaktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Bersikap transparan, jujur, objektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
4. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas;
5. Memberikan contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada karyawan yang dibawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
6. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di **Bidang Pelayanan dan Rehabilitasi Sosial** serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
7. Bila saya melanggar hal-hal tersebut diatas, saya siap menghadapi konsekuensinya.

Pontianak, Januari 2022

Menyaksikan :

Pihak Pertama

**KEPALA BIDANG PELAYANAN DAN
REHABILITASI SOSIAL**

MARDIANA, S.E., M.Si.

Pembina

NIP. 19740718 199903 2 006

Pihak Kedua

**KEPALA DINAS SOSIAL
KOTA PONTIANAK**



dr. DARMANELLY, M.Kes.

Pembina Utama Muda

NIP. 19620615 198812 2 002



PEMERINTAH KOTA PONTIANAK
DINAS SOSIAL

Jalan Gusti Sulung Lelanang No. 1 B Telp. (0561) 733787
PONTIANAK 78116

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DIANA, S.E.**

Jabatan : Kepala Bidang Bantuan dan Jaminan Sosial

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **dr. DARMANELLY, M.Kes.**

Jabatan : Kepala Dinas Sosial Kota Pontianak

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, Januari 2022

Pihak Pertama

KEPALA DINAS SOSIAL
KOTA PONTIANAK

dr. DARMANELLY, M.Kes.

Pembina Utama Muda

NIP. 719620615 198812 2 002

Pihak Kedua

KEPALA BIDANG BANTUAN DAN
JAMINAN SOSIAL

DIANA, S.E.

Pembina

NIP. 19701023 199603 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
DINAS SOSIAL KOTA PONTIANAK**

No	Sasaran Strategis Program	No	Indikator Kinerja Program	Target
1.	Meningkatnya Perlindungan dan Jaminan Sosial	1.	Persentase Tingkat Perlindungan dan Jaminan Sosial	100 %
2.	Meningkatnya Pelayanan Bagi Korban Bencana Alam dan Bencana Sosial	2.	Persentase Penanganan Korban Bencana alam dan Bencana Sosial	100 %

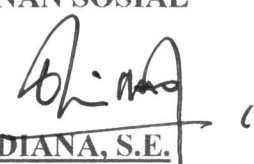
PROGRAM	ANGGARAN
1 Perlindungan dan Jaminan Sosial	Rp. 1.413.913.000,00
1.1 Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Kabupaten/Kota	Rp. 1.413.913.000,00
1.1.1 Pendataan Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 533.035.000,00
1.1.2 Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 5.000.000,00
1.1.3 Fasilitasi Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga	Rp. 875.878.000,00
2 Penanganan Bencana	Rp. 683.045.000,00
2.1 Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota	Rp. 514.145.000,00
2.1.1 Penyediaan Makanan	Rp. 265.895.000,00
2.1.2 Penyediaan Sandang	Rp. 124.000.000,00
2.1.3 Penyediaan Tempat Penampungan Pengungsi	Rp. 39.150.000,00
2.1.4 Penanganan Khusus bagi Kelompok Rentan	Rp. 24.400.000,00
2.1.5 Pelayanan Dukungan Psikososial	Rp. 60.700.000,00
2.2 Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat terhadap Kesiapsiagaan Bencana Kabupaten/Kota	Rp. 168.900.000,00
2.2.1 Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Taruna Siaga Bencana	Rp. 168.900.000,00
	Jumlah Rp. 2.096.958.000,00

Pontianak, Januari 2022

Pihak Pertama


**KEPALA DINAS SOSIAL
KOTA PONTIANAK**
dr. DARMANELLY, M.Kes.
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19620615 198812 2 002

Pihak Kedua

**KEPALA BIDANG BANTUAN DAN
JAMINAN SOSIAL**

DIANA, S.E.
 Pembina
 NIP. 19701023 199603 2 001



PEMERINTAH KOTA PONTIANAK
DINAS SOSIAL

Jalan Gusti Sulung Lelanang No. 1 B Telp. (0561) 733787
PONTIANAK 78116

FAKTA INTEGRITAS

Saya, **Diana, S.E., Kepala Bidang Bantuan dan Jaminan Sosial** menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara proaktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Bersikap transparan, jujur, objektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
4. Menghindari pertentangan kepentingan (conflict of interest) dalam pelaksanaan tugas;
5. Memberikan contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada karyawan yang dibawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
6. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di **Bidang Bantuan dan Jaminan Sosial** serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
7. Bila saya melanggar hal-hal tersebut diatas, saya siap menghadapi konsekuensinya.

Pontianak, Januari 2022

Menyaksikan :

KEPALA DINAS SOSIAL
KOTA PONTIANAK

dr. DARMANELLY, M.Kes.
Pembina Utama Muda
NIP. 19620615 198812 2 002

KEPALA BIDANG BANTUAN DAN
JAMINAN SOSIAL


DIANA, S.E.
Pembina
NIP. 19701023 199603 2 001



PEMERINTAH KOTA PONTIANAK
DINAS SOSIAL

Jalan Gusti Sulung Lelanang No. 1 B Telp. (0561) 733787
PONTIANAK 78116

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **EMY ROSITA, S.H.**
Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda**

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **EMI SULASTRI, S.IP., M.Si.**
Jabatan : **Sekretaris Dinas**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, Januari 2022

Pihak Kedua

Analisis Kebijakan Ahli Muda

EMY ROSITA, S.H.

Penata Tk. I

NIP : 19681015 199503 2 004

Pihak Pertama

Sekretaris Dinas

EMI SULASTRI, S.IP., M.Si.

Pembina Tk.I

NIP. 19680514 198803 2 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
DINAS SOSIAL KOTA PONTIANAK**

No	Indikator Kerja	Target	Satuan
1	Kesejahteraan PNS meningkat	12	Bulan
2	Jumlah Sarana dan Prasarana Kantor yang tersedia	12	Bulan
3	Jumlah Kebutuhan Administrasi Perkantoran yang terpenuhi	12	Bulan
5	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja yang di susun	5	Dokumen
6	Jumlah PNS yang mengikuti Bimbingan Tehnis	3	PNS
7	Jumlah Kebutuhan Pakaian Dinas yang terpenuhi	66	Stel

PROGRAM

ANGGARAN

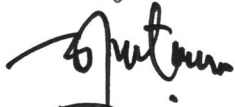
1	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 7.494.510.161,00
1.1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 28.329.000,00
1.1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 13.200.000,00
1.1.2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp. 1.100.000,00
1.1.3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp. 2.200.000,00
1.1.4	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 6.079.000,00
1.1.5	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 5.750.000,00
1.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 4.823.215.082,00
1.2.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 4.480.775.082,00
1.2.2	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. 327.500.000,00
1.2.3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp. 14.940.000,00
1.3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. 2.010.000,00
1.3.1	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Rp. 2.010.000,00
1.4	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 69.910.000,00
1.4.1	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. 69.910.000,00
1.5	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 726.851.750,00
1.5.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 48.654.850,00
1.5.2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 133.711.600,00
1.5.3	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 256.645.300,00
1.5.4	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 6.000.000,00
1.5.5	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp. 125.000.000,00
1.5.6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 109.830.000,00
1.5.7	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Rp. 47.010.000,00
1.6	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 545.500.780,00
1.6.1	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 545.500.780,00
1.7	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 994.854.549,00
1.7.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 24.480.000,00
1.7.2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 394.374.949,00
1.7.3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 55.000.000,00
1.8	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 520.999.600,00
1.8.1	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan	Rp. 303.839.000,00

	Pemerintahan Daerah	
1.8.2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 159.120.000,00
1.8.3	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 134.870.000,00
1.8.4	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 9.849.000,00

Pontianak, Januari 2021

Pihak Kedua

Analisis Kebijakan Ahli Muda



EMY ROSITA, S.H.

Penata Tk.I

NIP : 19681015 199503 2 004

Pihak Pertama

Sekretaris Dinas



EMI SULASTRI, S.IP., M.Si.

Pembina Tk.I

NIP. 19680514 198803 2 008



PEMERINTAH KOTA PONTIANAK
DINAS SOSIAL

Jalan Gusti Sulung Lelanang No. 1 B Telp. (0561) 733787
PONTIANAK 78116

FAKTA INTEGRITAS

Saya, **Emy Rosita, S.H., Analis Kebijakan Ahli Muda** menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara proaktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Bersikap transparan, jujur, objektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
4. Menghindari pertentangan kepentingan (conflict of interest) dalam pelaksanaan tugas;
5. Memberikan contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada karyawan yang dibawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
6. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di **Sekretariat Dinas Sosial** serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
7. Bila saya melanggar hal-hal tersebut diatas, saya siap menghadapi konsekuensinya.

Pontianak, Januari 2022

Pihak Kedua

Analis Kebijakan Ahli Muda

EMY ROSITA, S.H.

Penata Tk. I

NIP : 19681015 199503 2 004

Pihak Pertama

Sekretaris Dinas

EMI SULASTRI, S.IP., M.Si.

Pembina Tk.I

NIP. 19680514 198803 2 008